

УТВЕРЖДАЮ:
Министр образования и науки
Чеченской Республики
И.Б. Байханов
« 2 » _____ 2018 г.

Положение

об отделе капитального строительства, охраны труда,
гражданской обороны и общей безопасности.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности отдела капитального строительства, охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности (далее – отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением министерства образования и науки Чеченской Республики (далее – Министерство).

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, приказами Министерства и настоящим положением.

1.4. Отдел взаимодействует в своей работе с другими структурными подразделениями Министерства, ГУ МЧС России по Чеченской Республике, МВД по Чеченской Республике, иными государственными, муниципальными органами власти и управлениями, общественными организациями, научными, образовательными учреждениями и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

1.6. Начальник и другие работники отдела назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом Министерства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников отдела определяются должностными регламентами, утверждаемыми министром.

1.8. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Министерства, а также в пределах своей компетенции.

1.9. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники отдела несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.10. Настоящее положение и структура отдела утверждаются министром образования и науки Чеченской Республики.

2. Задачи отдела

2.1. Соблюдение законности в деятельности Министерства и правовая защита его интересов в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Организационно-методическое руководство, координация и контроль деятельности организаций подведомственных Министерству по вопросам капитального строительства, охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности.

2.4. Подготовка и представление руководству Министерства информационно-аналитических материалов о состоянии капитального строительства, охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности образовательных учреждений.

2.7. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий.

2.8. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Министерства.

2.9. Решение иных задач в соответствии с целями Министерства.

3. Основные функции отдела

3.1. Выполнение комплекса мер в области охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий труда и учебы работников, обучающихся и воспитанников образовательных учреждений.

3.2. Организация подготовки образовательных организаций республики к новому учебному году.

3.3. Участие в разработке и реализации отраслевых программ по улучшению условий труда, учебы и охраны труда, гражданской обороне и общей безопасности.

3.4. Обобщение республиканских статистических отчетов о несчастных случаях и сведений о пожарной безопасности в образовательных учреждениях, анализ состояния условий труда, причин травматизма и несчастных случаев с работающими и обучающимися.

3.5. Изучение, обобщение и распространение передового опыта по организации работы по охране труда, гражданской обороне и общей безопасности и жизнедеятельности в образовательных учреждениях и органах управления образованием районов и городов республики.

3.6. Организация проведения семинаров, совещаний выставок и конкурсов на тематику охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности.

3.7. Организация и проведение работы по повышению квалификации работников служб охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности подведомственных учебных заведений и органов управления образованием.

3.8. Участие в расследовании групповых несчастных случаев с тяжелым и со смертельным исходами с работниками и обучающимися в соответствии с установленным порядком.

3.9. Доведение до сведения руководителей органов управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов Чеченской Республики, подведомственных образовательных организаций и организаций законодательные и иные нормативные правовые акты в области охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности, организует и осуществляет мониторинг за их соблюдением.

3.10. Организация работы по подготовке образовательных организаций республики к работе в осенне-зимний период.

3.11. Рассмотрение обращений, жалоб, заявлений граждан и должностных лиц по вопросам охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности.

3.12. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Министерства.

4. Права и ответственность

4.1. Отдел имеет право:

- получать поступающие в Министерство документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- запрашивать и получать от руководителей подведомственных организаций и органов управления образованием информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;

- осуществлять проверку и координацию деятельности подведомственных образовательных организаций по вопросам капитального строительства, охраны труда, гражданской обороны и общей безопасности, о результатах проверок докладывать руководству Министерства;

- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы отдела;

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции отдела.

4.2. Начальник отдела несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на отдел функций и задач;

- организацию работы отдела, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;

- рациональное и эффективное использование кадровых ресурсов;

- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в отделе, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей;

- соблюдение работниками отдела правил внутреннего распорядка,

- ведение документации, необходимой для осуществления деятельности отдела;

- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности отдела;

- готовность отдела к работе в условиях чрезвычайных ситуаций;

- ответственность работников отдела устанавливается должностными регламентами.