



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минобрнауки ЧР)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО**

ПРИКАЗ

24.01.2024

№ 53-п

г. Грозный

**Об утверждении плана работы
Министерства образования и науки
Чеченской Республики на 2024 год**

В целях совершенствования системы управления образованием, повышения эффективности взаимодействия всех структур образовательной системы Чеченской Республики, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план работы Министерства образования и науки Чеченской Республики на 2024 год.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Даев

Х-Б.Б. Даев



Приложение
к приказу Министерства образования и науки
Чеченской Республики
от «24» 12 2024г. № 53-н

**План
работы Министерства образования и науки Чеченской Республики на 2024 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в Чеченской Республике	в течение года	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
2.	Проведение пробного ОГЭ по информатике и физике для обучающихся 9-х классов	январь	Пункты проведения экзаменов	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
3.	Организация курсов повышения квалификации по программе «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	январь-апрель	ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (дистанционно)	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
4.	Организация курсов повышения квалификации по программе «Актуальные вопросы организации деятельности региональных апелляционных комиссий по рассмотрению апелляций участников экзаменов»	январь	ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (дистанционно)	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)

5.	Проведение региональных совещаний по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	январь-март	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
6.	Организация и проведение семинаров для учителей-предметников по содержанию КИМ ЕГЭ-2024	январь-апрель	ГБУ ДПО «Институт развития образования ЧР»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
7.	Реализация проектов «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ профиль», «Я сдам ОГЭ» в Чеченской Республике в 2024 году	январь-май	ГБУ ДПО «Институт развития образования ЧР» ГБУ «Центр оценки качества образования»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
8.	Допуск выпускников, претендующих на сдачу ГИА в форме ГВЭ, проверка документов, подтверждающих право обучающихся и выпускников прошлых лет на создание специальных условий сдачи экзаменов	до 1 февраля, 1 марта	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
9.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов	январь-апрель	Учебная платформа ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
10.	Проведение заседаний государственной экзаменационной комиссии	январь-октябрь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)

11.	Проведение заседаний апелляционных комиссий	в период проведения ГИА	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
12.	Организация и проведение семинаров-совещаний для муниципальных координаторов, руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов в аудиториях и вне аудиторий по вопросам подготовки к ГИА в 2024 году	январь-май	ГБУ ДПО «Институт развития образования ЧР», ГКУ «Региональный центр обработки информации»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
13.	Проведение аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	февраль, апрель	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
14.	Представление на согласование в Рособрнадзор председателей предметных и апелляционных комиссий	январь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
15.	Подготовка кандидатов на включение в составы предметных комиссий	февраль	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
16.	Проведение квалификационных испытаний для кандидатов на включение в составы предметных комиссий	февраль	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)

17.	Допуск участников ГИА, не подавших заявления в установленные сроки в 2024 году (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально)	февраль-июнь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
18.	Изменение (дополнение) перечня сдаваемых участниками ГИА предметов (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально)	февраль-июнь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
19.	Отработка нарушений, выявленных на портале smotriege.ru	март-сентябрь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
20.	Сбор у уполномоченных лиц и организаций необходимых документов и сведений о соблюдении порядка проведения ГИА, проведение проверки по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА, в том числе по нарушениям, выявленным с помощью материалов видеонаблюдения (для принятия председателем ГЭК (заместителем председателя ГЭК) решения об аннулировании результата ГИА в связи с нарушением установленного порядка проведения ГИА)	в период проведения ГИА	Минобрнауки ЧР, ГКУ «Региональный центр обработки информации»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
21.	Подготовка и направление отчета в Рособрнадзор по нарушениям установленного порядка проведения ЕГЭ/ГВЭ в рамках проведения мониторинга	согласно графику Рособрнадзора	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
22.	Утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов ЕГЭ по каждому учебному предмету	июнь-сентябрь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш.

				(начальник отдела сопровождения ГИА)
23.	Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА по учебному предмету с использованием информационно -коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных	июнь-сентябрь	Минобрнауки ЧР, ГКУ «Региональный центр обработки информации»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
24.	Проведение перепроверок отдельных экзаменационных работ участников ГИА экспертами федеральной и региональной предметных комиссий	июнь-сентябрь	Минобрнауки ЧР, ГКУ «Региональный центр обработки информации»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
25.	Рассмотрение информации, представленной Рособрнадзором по анализу «Зон риска», о нарушениях установленного порядка проведения ГИА	сентябрь-октябрь	Минобрнауки ЧР, ГКУ «Региональный центр обработки информации»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
26.	Анализ результатов ГИА-2024	июль, октябрь	Минобрнауки ЧР, ГБУ «Центр оценки качества образования», ГКУ «Региональный центр обработки информации»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
27.	Итоги проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций Чеченской Республики 2024 года	ноябрь	Минобрнауки ЧР, ГКУ «Региональный центр обработки информации»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)
28.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Чеченской Республике в 2025 году	декабрь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Зелимханова М.Ш. (начальник отдела сопровождения ГИА)

29.	Прием заявлений от образовательных организаций о государственной аккредитации и переоформлении свидетельств о государственной аккредитации (в том числе в электронном виде)	По мере поступления заявлений	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
30.	Организация и проведение аккредитационных экспертиз образовательной деятельности	Согласно срокам определенным регламентом	Образовательные организации Чеченской Республики	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
31.	Проведение заседаний Аккредитационной коллегии Министерства по результатам аккредитационных экспертиз	По мере необходимости	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
32.	Консультации по предоставлению государственной услуги (государственная аккредитация) (в том числе и в электронном виде)	По мере обращения граждан	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
33.	Занесение информации в федеральную государственную информационную систему ИС АKNДПП	В течении года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
34.	Совещания при директоре департамента по контролю (надзору) в сфере образования	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
35.	Выполнение поручений Министерства по вопросам лицензирования и государственной аккредитации	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)

36.	Размещение на сайте Министерства образования и науки Чеченской Республики информации по вопросам лицензирования и государственной аккредитации	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
37.	Подготовка ежегодного отчета об итогах деятельности по исполнению переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования в Рособрнадзор по вопросам лицензирования и государственной аккредитации	До февраля 2024 года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
38.	Прием заявлений и необходимых документов для предоставления государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
39.	Подготовка и выдача лицензий/временных лицензий на право осуществления образовательной деятельности	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
40.	Проведение консультативно-методической работы с соискателями лицензий	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
41.	Прием заявлений (в том числе в электронном виде), подтверждение документов об образовании и/или квалификации	По мере обращения граждан	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
42.	Подготовка и направление в Рособрнадзор и Минфин РФ отчета о фактически достигнутых значениях целевых показателей эффективности деятельности переданных полномочий РФ в сфере образования	Декабрь	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
43.	Формирование лицензионных дел	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р.

				(начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
44.	Составление ежемесячного плана работы и отчета о проделанной работе за истекший месяц по вопросам государственной аккредитации	В течение года	Минобрнауки ЧР	Муциев А.Р. (начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации)
45.	Формирование проекта плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2025 год и направление его в Прокуратуру Чеченской Республики	в соответствии с установленным и законодательством сроками	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
46.	Утверждение согласованного с Прокуратурой Чеченской Республики плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2025 год	в соответствии с установленным и законодательством сроками	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
47.	Формирование проекта плана проведения плановых проверок органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, на 2025 год и направление его в Прокуратуру Чеченской Республики	в соответствии с установленным и законодательством сроками	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
48.	Утверждение согласованного с Прокуратурой Чеченской Республики плана проведения плановых проверок органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, на 2025 год	в соответствии с установленным и	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)

		законодательств ом сроками		
49.	Участие в контрольных мероприятиях при проведении ГИА в общеобразовательных организациях Чеченской Республики	по мере проведения	Пункты проведения экзаменов, конфликтная комиссия, онлайн наблюдение	Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Начальники отделов департамента Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования)
50.	Анализ зон риска ОГЭ и ЕГЭ	с июля по сентябрь	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
51.	Подготовка, обсуждение, утверждение и размещение на сайте Минобрнауки ЧР доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за 2023 год: - подготовка проекта правоприменительной практики; - проведение публичного обсуждения проекта доклада правоприменительной практики; - обработка поступивших предложений в ходе общественного обсуждения; - утверждение доклада; - размещение на сайте Минобрнауки ЧР	- до 30.04.2024 - до 10.05.2024 - до 20.05.2024 - до 28.05.2024 - до 31.05.2024	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
52.	Мониторинг соблюдения обязательных требований в сфере образования контролируемые лицами: - сведения из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные	в течение года	Образовательные организации Чеченской Республики	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)

	образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования; - сведения из федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; - сведения из государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования (ИС АKNДПП); - информация, размещенная на официальных сайтах образовательных организаций в сети «Интернет».			
53.	Рассмотрение поступивших обращений по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере образования	в течение года по мере поступления	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования) Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования) Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
54.	Объявление и направление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что	в течение года при наличии оснований	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)

	нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований			
55.	Проведение консультаций для контролируемых лиц работниками отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования Минобрнауки ЧР профилактического визита, а также по телефону, на личном приеме и посредством видео-конференц-связи согласно графику, размещенному на официальном сайте Минобрнауки ЧР https://mon95.ru/	в течение года, согласно утвержденному графику	Минобрнауки ЧР, Образовательные организации Чеченской Республики	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования) Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования) Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
56.	Разъяснение обязательных требований в сфере образования на селекторных совещаниях департамента по контролю (надзору) в сфере образования	в течение года не менее 1 раза в квартал	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
57.	Проведение обучающих семинаров с руководителями образовательных организаций и индивидуальными предпринимателями по вопросам лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля (надзора)	не реже 2 раза в год	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Такаев М.А.

				(заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования);
58.	Подготовка и размещение на официальном сайте Минобрнауки ЧР https://mon95.ru/ письменных разъяснений по поступившим 10 (десяти) и более однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей	в течение года (по мере поступления письменных обращений)	Минобрнауки ЧР	Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования), Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
59.	Проведение профилактического визита по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи	в соответствии с утвержденной программой профилактики	Образовательные организации Чеченской Республики	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
60.	Разработка, утверждение и размещение на сайте Минобрнауки ЧР программы профилактики на 2024 год: - подготовка проекта программы профилактики и размещение на официальном сайте министерства; - проведение общественного обсуждения программы профилактики; - обработка поступивших предложений в ходе общественного обсуждения; - утверждение программы профилактики; - размещение на сайте министерства	- до 01.10.2024 - до 01.11.2024 - до 01.12.2024 - до 20.12.2024 - в течение 5 дней с момента утверждения	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
61.	Отчет о выполнении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контролируемым лицам	Декабрь	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)

62.	Подготовка и размещение на сайте Минобрнауки ЧР информации о результатах контрольных (надзорных) мероприятий	ежемесячно, не позднее 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
63.	Подготовка и размещение на сайте Минобрнауки ЧР информации о сроках исполнения выданных предписаний	ежемесячно	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
64.	Составление ежемесячного плана работы и отчета о проделанной работе отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования	в течение года	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
65.	Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, посредством размещения соответствующих сведений на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно официальный сайт, сеть «Интернет»), через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах.	в течение года	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
66.	Направление в Рособрнадзор и Минфин РФ отчета о фактически достигнутых значениях целевых показателей и утвержденных значениях целевых показателей по осуществлению переданных им полномочий по государственному контролю (надзору) в сфере образования	не позднее 15 января	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю

				(надзору) в сфере образования);
67.	Подготовка и направление в Рособрнадзор ежегодных докладов об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и эффективности такого контроля (надзора) и о лицензировании образовательной деятельности в Чеченской Республике с размещением этих докладов на официальном сайте Минобрнауки ЧР https://mon95.ru/	в соответствии с установленным и законодательством сроками (до 01.02.2024)	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования)
68.	Подготовка и направление отчетов по формам статистического наблюдения в Рособрнадзор	до 10.01.2024	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования);
69.	Организация и проведение независимой оценки качества образования	в соответствии с графиком	Образовательные организации Чеченской Республики	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
70.	Обсуждение результатов независимой оценки качества образования за 2023 год	До 15 апреля	Минобрнауки ЧР	Багашев Ю.А. (начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования)
71.	Проведение мониторинга системы образования	до 25 ноября	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю

				(надзору) в сфере образования)
72.	Выполнение поручений руководства Минобрнауки ЧР. Участие в республиканских мероприятиях отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования	в течение года	Минобрнауки ЧР	Багашев С.А. (директор департамента по контролю (надзору) в сфере образования); Такаев М.А. (заместитель директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования)
73.	Своевременное рассмотрение заявлений, жалоб и обращений граждан и исполнение корреспонденции по вопросам, отнесенным к компетенции отдела общего образования	в течение года	Минобрнауки ЧР)	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
74.	Анализ ведения делопроизводства в отделе общего образования и систематизированного учета входящей и исходящей корреспонденции.	в течение года	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
75.	Проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников Чеченской Республики в 2023/24 учебном году	январь-февраль	ГБНОУ «Региональный центр развития дополнительного образования»	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
76.	Мероприятия по контролю организации бесплатного горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования в общеобразовательных организациях Чеченской Республики	в течение года	Общеобразовательные организации, Муниципальные органы управления образованием, Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
77.	Заседания координационного совета по управлению процессом введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов	в течение года	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования)

				Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
78.	Отчет в Минпросвещения РФ «Об образовательных организациях, закрытых на карантин, имеющих закрытые классы (группы), а также в которых организована дистанционная форма обучения, кабинетная система обучения или каникулы»	ежедневно до 11.00.	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
79.	Подготовка и проведение конкурса на получение денежного поощрения лучшими педагогическими работниками Чеченской Республики	март-апрель	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
80.	Проведение конкурсного отбора на право получения единовременно компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек	январь-март	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
81.	Сбор информации о проведении в общеобразовательных организациях республики праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	февраль	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
82.	Сбор информации о проведении в общеобразовательных организациях республики праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню - 8 Марта	март	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
83.	Участие в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников 2024	апрель	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А.

				(начальник отдела общего образования)
84.	Подготовка и проведение Всероссийского конкурса сочинений	сентябрь-октябрь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
85.	Содействие учреждениям здравоохранения в организации профилактического осмотра и вакцинации обучающихся общеобразовательных организаций	сентябрь-октябрь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
86.	Мониторинг реализации в 4 классах общеобразовательных организаций комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики»	сентябрь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
87.	Подготовка и проведение конкурса на получение премии Главы Чеченской Республики лучшим педагогическим работникам Чеченской Республики	ноябрь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
88.	Мониторинг подготовки и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
89.	Сбор информации о численности детей, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия	в течение года	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)

90.	Сбор информации о проведении праздника «Последний звонок» для выпускников общеобразовательных организаций республики	май	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
91.	Сбор информации о проведении праздника «Выпускной бал» для выпускников общеобразовательных организаций республики	июнь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
92.	Сбор информации о проведении районных августовских педагогических конференций	август	Муниципальные органы управления образованием	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
93.	Участие в подготовке и проведении республиканской августовской педагогической конференции	август	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
94.	Сбор информации о проведении в общеобразовательных организациях республики мероприятий, посвященных Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики А-Х.А. Кадырова	август	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
95.	Сбор информации о проведении в общеобразовательных организациях республики праздничных мероприятий, посвященных Дню Знаний	сентябрь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)

96.	Сбор информации о проведении праздника «День Чеченской женщины» в общеобразовательных организациях республики	сентябрь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
97.	Организация и проведение школьного и районного этапов Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
98.	Сбор информации о проведении в общеобразовательных организациях республики праздника «День Матери»	ноябрь	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
99.	Сбор информации о потребности в педагогических кадрах в общеобразовательных организациях республики	ежемесячно	Муниципальные органы управления образованием	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
100.	Исполнение п.2 Протокольного поручения Главы Чеченской Республики от 19 ноября 2013 года № 01-153 по формированию у обучающихся бережного отношения к школьным учебникам и школьному имуществу	в течение года	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
101.	Проведение совещаний, семинаров с методистами муниципальных органов местного самоуправления в сфере образования, библиотекарями подведомственных Минобрнауки ЧР общеобразовательных организаций и учебных заведений среднего профессионального образования по вопросам обеспечения учебниками и учебно-методической литературой и совершенствованию деятельности библиотек	в течение года	Общеобразовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)

102.	Организация и проведение всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	февраль-апрель	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
103.	Проведение мониторинга по обеспечению образовательных организаций Чеченской Республики учебниками и учебными пособиями федерального, этнокультурного и регионального компонента, художественной литературой и учебно-методическими пособиями на 2023/24 учебный год	сентябрь- ноябрь	Минобрнауки ЧР	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
104.	Отчет об обеспечении обучающихся по основным общеобразовательным программам бесплатными учебниками в пределах федеральных государственных образовательных стандартов в 2023/24 учебном году (ЕИС)	2 раза в течение года	Образовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
105.	Отчет о количестве образовательных организаций, в которых внедрены рабочие программы воспитания, разработанные на основе примерной программы воспитания Министерства просвещения Российской Федерации	ежемесячно	Образовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
106.	Отчет о численности граждан Российской Федерации, вовлеченных в систему патриотического воспитания	ежеквартально	Образовательные организации Чеченской Республики	Хасуева З.Ш. (директор департамента общего образования) Арсанукаев А.А. (начальник отдела общего образования)
107.	Подготовка отчетов по реализации государственной программы Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики» и региональных проектов национального проекта «Образование»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.

				(начальник отдела проектной и программной деятельности)
108.	Составление отчетов о деятельности Министерства образования и науки Чеченской Республики в части касающейся	ежемесячно	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
109.	Составление плана работы Министерства образования и науки Чеченской Республики в части касающейся	декабрь - январь	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
110.	Обеспечение реализации соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Чеченской Республики в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по различным направлениям	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
111.	Формирование отчетов по реализации соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Чеченской Республики в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	ежеквартально	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.

				(начальник отдела проектной и программной деятельности)
112.	Формирование соглашений/дополнительных соглашений о реализации региональных проектов Чеченской Республики в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по различным направлениям	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
113.	Формирование и исполнение «дорожных карт» региональных проектов Чеченской Республики в системе управления проектными данными (далее - СУПД)	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
114.	Формирование отчетов в Информационной системе мониторинга национальных проектов «Демография», «Здравоохранение», «Образование», «Наука» Центра информационных технологий и систем органов исполнительной власти РФ (далее - ЦИТиС)	ежеквартально	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Куруев Р.Х., Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
115.	Формирование паспортов региональных проектов национального проекта «Образование» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.

				(начальник отдела проектной и программной деятельности)
116.	Формирование паспортов государственной программы Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики» в подсистеме управления государственными программами субъектов РФ государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
117.	Подготовка заявок на участие в отборах региональных программ на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджету Чеченской Республики	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
118.	Реализация мероприятий регионального проекта «Современная школа»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
119.	Реализация мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.

				(начальник отдела проектной и программной деятельности)
120.	Реализация мероприятий регионального проекта «Цифровая образовательная среда»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
121.	Реализация мероприятий регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
122.	Реализация мероприятий регионального проекта «Кадры для цифровой экономики» национального проекта «Цифровая экономика»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
123.	Внесение изменений в государственную программу Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики»	в течение года (по мере необходимости)	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.

				(начальник отдела проектной и программной деятельности)
124.	Формирование отчетов реализации государственной программы Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики» в подсистеме управления государственными программами субъектов РФ государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
125.	Формирование отчетов о ходе реализации региональных проектов в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	ежемесячно	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
126.	Проведение семинаров, совещаний для инструктивной, организационно-методической поддержки участников реализации мероприятий государственной программы Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
127.	Проведение семинаров, совещаний для инструктивной, организационно-методической поддержки участников реализации мероприятий региональных проектов национального проекта «Образование»	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.

				(начальник отдела проектной и программной деятельности)
128.	Работа с поручениями и письмами департамента дополнительного образования и программной деятельности	ежедневно	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
129.	Участие в проекте «Флагианы образования», направленном на популяризацию педагогических профессий и мотивацию работников образования к непрерывному профессиональному роста	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
130.	Проведение серии семинаров-практикумов для участников профессиональных конкурсов педагогического мастерства	в течение года	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
131.	Проведение регионального конкурса «Лучшие практики наставничества в системе образования Чеченской Республики»	октябрь - ноябрь	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.

				(начальник отдела проектной и программной деятельности)
132.	Проведение регионального конкурса «Педагогический дебют Чеченской Республики»	февраль - март	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
133.	Проведение регионального конкурса «Школа года - 2024» в Чеченской Республике	ноябрь-декабрь	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
134.	Участие в финале Всероссийского конкурса «Педагогический дебют»	декабрь - январь март	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х. (начальник отдела проектной и программной деятельности)
135.	Проведение республиканского этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2024 году	апрель - май	Отдел проектной и программной деятельности Минобрнауки ЧР	Султанова Х.З. (директор департамента дополнительного образования и программной деятельности) Куруев Р.Х.