Приложение № 2

к регламенту работы аттестационной комиссии Министерства образования и науки Чеченской Республики для проведения аттестации педагогических работников государственных организаций Чеченской Республики, осуществляющих образовательную деятельность, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чеченской Республики в целях установления квалификационной категории

от «27» 09 2023 г. № 1255-п

**Заключение специалиста об уровне профессиональной деятельности**

**педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность**

(Ф.И.О. аттестуемого, место работы, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Специалист аттестационной группы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, должность эксперта)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Критерии и показатели* | *Баллы*  *отметка +/-* | *Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке* | *Примечания* |
|  | **1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений** | | | |
| 1.1. | Качество знаний обучающихся по преподаваемому предмету аттестуемого  от 60% и более от общего числа обучающихся за последние 2 или 4 года | 1 | Справка, заверенная работодателем. | средние данные за межаттестационный период  **(кроме результатов ОГЭ и ЕГЭ)** |
| 1.2. | Наличие разработанных критериев и диагностических материалов для определения результатов и качества воспитательного процесса | 1 | Диагностические материалы в соответствии с программой воспитания, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **только для должности «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»** |
| 1.3. | Результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, имеющих официальный статус:  призеры муниципального этапа\*  призеры регионального этапа  призеры федерального этапа | 1  2  3 | Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем.  Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей (призеров) олимпиад.  **Суммирование баллов по данным показателям**  **не производится**  **Учитывается количество баллов по наивысшему результату** | В межаттестационный период  **учитываются результаты очного тура**  **начиная с муниципального уровня**  **\*Для государственных образовательных организаций-уровень образовательного учреждения** |
| 1.4. | Результаты участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, имеющих официальный статус  призеры муниципального этапа\*  призеры регионального этапа  призеры федерального этапа | 1  2  3 | Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем.  Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей (призеров) конкурсов, соревнований.  **Суммирование баллов по данным показателям**  **не производится**  **Учитывается количество баллов по наивысшему результату** | В межаттестационный период  **учитываются результаты очного тура**  **начиная с муниципального уровня**  **\*Для государственных образовательных организаций-уровень образовательного учреждения** |
| 1.5. | Результаты участия коллективов детских и молодежных общественных объединений образовательной организации в мероприятиях, имеющих официальный статус:  призеры муниципального этапа\*  призеры регионального этапа  призеры федерального этапа | 1  2  3 | Копии документов, подтверждающих победы и призовые места коллективов детских и молодежных общественных объединений образовательной организации, заверенные работодателем.  Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей (призеров) конкурсов, соревнований.  **Суммирование баллов по данным показателям**  **не производится**  **Учитывается количество баллов по наивысшему результату** | В межаттестационный период  **учитываются результаты очного тура**  **начиная с муниципального уровня**  **только для должности «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»**  **\*Для государственных образовательных организаций-уровень образовательного учреждения** |
| 1.6. | Положительная динамика в коррекции развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья | 2 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем. | В межаттестационный период  **для учителя-логопеда, учителя- дефектолога, учителя (ОО для детей с ОВЗ)** |
| 1.7. | Наличие положительных результатов коррекции развития, адаптации обучающихся и воспитанников | 2 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем. | В межаттестационный период  **только для**  **педагога-психолога** |
| 1.8. | Наличие программы психолого-педагогического или социально-педагогического сопровождения образовательного процесса | 1 | Программа, утвержденная работодателем. | В межаттестационный период.  **Только для педагога-психолога и социального педагога** |
| 1.9. | Стимулирование и развитие социально-значимой деятельности обучающихся | 1 | Справка работодателя об участии обучающихся и воспитанников в социальных проектах, волонтерском движении, в клубной и культурно-массовой работе по пропаганде правил, правопорядка, здорового образа жизни. | В межаттестационный период |
| 1.10. | Увеличение количества обращений детей, родителей и педагогов за социально-педагогической помощью и разрешение поставленных ими проблем | 1 | Документы регистрации обращений, учёта действий и контроля результатов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **для педагога-психолога, социального педагога** |
| 1.11. | Программа обучения педагогических кадров:  эффективность реализации | 1 | Программа, материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **для методиста, старшего методиста** |
| 1.12. | Методическая поддержка педагогов (участие курируемых педагогов в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус):  призер муниципального этапа\*  призер регионального этапа  призер федерального этапа | 1  2  3 | Копия диплома победителя, заверенная работодателем; документ о подтверждении методического сопровождения от администрации организации. | В межаттестационный период  **для методиста, старшего методиста начиная с муниципального уровня**  **\*Для государственных образовательных организаций-уровень образовательного учреждения** |
| 1.13. | Реализация принципа преемственности обучения (поступление обучающихся в ВУЗы и другие профильные учреждения в соответствии с профилем объединения) | 1 | Информация об обучающихся, поступивших в ВУЗы и другие профильные учреждения в соответствии с направлением объединения. | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
| 1.14. | Наличие инклюзивного образовательного процесса, вовлечение в дополнительное образование детей с ОВЗ и детей- инвалидов | 1 | Справка, заверенная работодателем. | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
| 1.15. | Наличие учебных групп с полной наполняемостью, имеющие регистрацию в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики» | 1 | Справка от Регионального оператора автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики». | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
|  | **2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий** | | | |
| 2.1. | Наличие опубликованных собственных методических разработок, имеющих  соответствующий гриф и выходные данные | 1 | Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором размещена публикация. | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период |
| 2.2. | Наличие опубликованных статей, научных публикаций, имеющих соответствующий  гриф и выходные данные | 1 | Титульный лист печатного издания, страница «содержание». | Указываются публикации, изданные в межаттестационный период |
| 2.3. | Наличие разработанных рекомендаций для повышения качества образовательного процесса оригинальностью не менее 30% | 1 | Рекомендации в печатном формате. Экспертная оценка Регионального модельного центра дополнительного образования детей. | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
| 2.4. | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов, в том числе с охватом в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики | 1 | Справка или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем. Справка от Регионального оператора автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Чеченской Республики» с указанием темы, даты и охвата участниками в мероприятии. | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
| 2.5. | Разработка собственных сценариев мероприятий | 1 | Сценарии, положения, публикации в распечатанном формате. Справка, заверенная работодателем, с названием проведенных мероприятий и заключение Регионального модельного центра дополнительного образования детей об эффективности мероприятия. | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
| 2.6. | Исполнение функций муниципального, регионального эксперта при организации мониторинговой деятельности в сфере дополнительного образования | 2 | Справка от Регионального модельного центра дополнительного образования детей. | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
| 2.7. | План мероприятий по организации совместной деятельности детей и взрослых | 1 | Программа, материалы, подтверждающие организацию, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **только для педагогических работников организаций дополнительного образования** |
| 2.8. | Работа за рамками тарифицированных часов (внеклассная, внеаудиторная работа по предмету, дисциплине, курсу (модулю), практике и др.) Вид деятельности (кружки, секции, мероприятия) | 1 | Справка, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.9. | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер- классов:  муниципальный уровень  региональный уровень  федеральный уровень | 1  2  3 | Справка-подтверждение с указанием темы выступления, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **начиная с муниципального уровня** |
| 2.10. | Участие в методических объединениях:  уровень образовательного учреждения  муниципальный уровень  региональный уровень  Руководство методическим объединением:  уровень образовательного учреждения  муниципальный уровень  региональный уровень | 1  2  3  2  3  4 | Приказ ОУ «Об утверждении состава методического объединения»  Приказ МОУО «Об утверждении состава методического объединения»  Приказ ОИВ «Об утверждении состава методического объединения»  Приказ ОУ «Об утверждении состава методического объединения»  Приказ МОУО «Об утверждении состава методического объединения»  Приказ ОИВ «Об утверждении состава методического объединения» | В межаттестационный период |
| 2.11. | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого урока (занятия) отзыв положительный или отзыв положительный, содержит рекомендации к тиражированию опыта | 1 | Положительный отзыв от руководителя методического объединения 00; заместителя руководителя 00, курирующего данное направление; от руководителя районного или городского методического объединения.  Лист регистрации присутствующих на уроке (занятии), заверенный работодателем | В межаттестационный период |
| 2.12. | Результаты участия курируемых педагогических работников в муниципальных, региональных, федеральных, профессиональных, методических конкурсах, в том числе в конкурсе в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» | 1 | Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места педагогических работников, заверенные работодателем. Документ о подтверждении методического сопровождения от администрации образовательной организации. | В межаттестационный период |
| 2.13. | Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри конкурсов, олимпиад, творческих группах:  муниципальный уровень  региональный уровень  федеральный уровень | 1  2  3 | Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **начиная с муниципального уровня** |
| 2.14. | Участие в качестве независимого эксперта при проверке работ обучающихся в ходе:  Проверки работ контрольной группы образовательных организаций при проведении Всероссийских проверочных работ и/или региональных диагностических работ | 1 | Наличие подтверждающих документов. | В межаттестационный период |
| 2.15 | Участие в работе предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ГИА:  в течение одного экзаменационного периода  в течение двух-трёх экзаменационных периодов  в течение четырёх-пяти экзаменационных периодов | 1  2  3 | Проверка работ части «С» ЕГЭ и ОГЭ.  Заверенная работодателем копия приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики «Об утверждении состава предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ГИА за указанный период». | В межаттестационный период |
| 2.16. | Исполнение функций тьютора или куратора в рамках повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров | 2 | Приказ о привлечении в качестве тьютора или куратора к курсам или иным образовательным мероприятиям для педагогических работников и управленческих кадров. |  |
| 2.17. | Исполнение функций наставника | 1 | Копия приказа о назначении наставником, заверенная работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.18. | Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства  муниципальный уровень\*  региональный уровень  федеральный уровень | 1  2  3 | Копии грамот, дипломов, приказов (распоряжений), заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **начиная с муниципального уровня**  **\*Для государственных образовательных организаций-уровень образовательного учреждения** |
| 2.19. | Организация и проведение профилактической работы с обучающимися.  Разработка отдельных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации. | 1 | Наличие справок, соответствующих учетных документов, анкетирования и др., заверенных работодателем, включая наличие примера рекомендации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения развития и социальной адаптации. | В межаттестационный период  **для педагога-психолога, социального педагога** |
| 2.20. | Взаимодействие с научными учреждениями и учреждениями высшего профессионального образования:  членство в профессиональных объединениях  участие в партнерских программах  научно-методическое обеспечение практических учебных занятий и практик (стажировок) студентов | 1 | Копии удостоверений, дипломов, сертификатов, отзывы, договоры, заверенные работодателем. | В межаттестационный период |
| 2.21. | Представительство в: суде, КДН, медико-психолого-педагогической комиссии, органах опеки и попечительства в качестве экспертов-консультантов при решении вопросов о психическом состоянии, особенностях психического развития ребенка | 1 | Наличие подтверждающих документов, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **для педагога-психолога, социального педагога** |
|  | **3. Дополнительные критерии и показатели** | | | |
| 3.2. | Грамоты, благодарности, благодарственные письма, в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности  муниципальный уровень\*  региональный уровень  федеральный уровень | 1  2  3 | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем. | В межаттестационный период  **\*Для государственных образовательных организаций-уровень образовательного учреждения** |
| 3.3. | Наличие премии Правительства  Чеченской Республики в сфере образования | 2 | Документы, подтверждающие получение премии, заверенные работодателем, Постановление Правительства Чеченской Республики. | В межаттестационный период |
| 3.4. | Наличие почетных званий | 4 | Удостоверение к почетному званию |  |
| **Общее количество баллов:** | | | | |

**Первая квалификационная категория устанавливается Высшая квалификационная категория устанавливается**

**на основе результатов: на основе результатов:**

|  |  |
| --- | --- |
| не менее 7 баллов профессиональной результативности аттестуемых педагогических работников общеобразовательных организаций согласно требованиям, представленным в таблице.  Не менее 70% результативности по итогам компьютерного тестирования.  Не менее 6 баллов профессиональной результативности аттестуемых педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы СПО и организаций дополнительного образования согласно требованиям, представленным в таблице.  Не менее 70% результативности по итогам компьютерного тестирования. | не менее 12 баллов профессиональной результативности аттестуемых педагогических работников общеобразовательных организаций согласно требованиям, представленным в таблице.  Не менее 70% результативности по итогам компьютерного тестирования  Не менее 10 баллов профессиональной результативности аттестуемых педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы СПО и организаций дополнительного образования согласно требованиям, представленным в таблице.  Не менее 70% результативности по итогам компьютерного тестирования. |
| Количество набранных баллов по итогам компьютерного тестирования с указанием процента: | |

**Заключение:** на основании анализа профессиональной деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аттестуемого, должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ можно сделать вывод:

уровень квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требованиям, предъявляемым к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационной категории.

(соответствует/не соответствует) (первой, высшей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения экспертизы)

**Специалиста аттестационной группы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)