

I. Основы профессиональной деятельности педагога-организатора

1. Функции и задачи педагога-организатора

- Основные функции педагога-организатора в школе.
- Задачи педагога-организатора при подготовке школьных мероприятий.

2. Документы, регламентирующие деятельность педагога-организатора

• Основные нормативные документы (Положение о воспитательной работе, планы воспитательной работы).

- Документы, необходимые для планирования и отчетности.

3. Качества, необходимые для успешной работы педагога-организатора

• Личные и профессиональные качества педагога-организатора (коммуникабельность, ответственность, стрессоустойчивость и т.д.).

II. Воспитательная работа

1. Методы и формы воспитательной работы

- Формы внеурочной деятельности.
- Методы формирования лидерских качеств и нравственных ценностей.
- Формы гражданско-патриотического воспитания.

2. Профилактическая работа

- Мероприятия по профилактике правонарушений.
- Методы снижения конфликтов среди учащихся.

3. Развитие творческих способностей и инициативы учащихся

- Организация творческих мероприятий.
- Поддержка школьного самоуправления и инициатив учащихся.

4. Здоровьесберегающие технологии

- Мероприятия по формированию и поддержанию здоровья учащихся.

III. Социально-психологическая поддержка

1. Адаптация учащихся

- Поддержка первоклассников при адаптации к школьной жизни.
- Помощь учащимся, испытывающим трудности в общении.

2. Формирование позитивного микроклимата

- Методы формирования позитивного микроклимата в классе.
- Тимбилдинговые мероприятия и коллективные обсуждения.

IV. Взаимодействие с родителями и сообществом

1. Работа с родителями

- Формы работы с родителями для повышения их участия в школьной жизни.
- Вовлечение родителей в подготовку и проведение школьных мероприятий.

2. Вовлечение школьного сообщества

- Организация мероприятий, посвященных разным культурам.
- Развитие толерантности через внеклассные мероприятия.

V. Организация и проведение мероприятий

1. **Подготовка и проведение школьных мероприятий**
 - Этапы подготовки мероприятий (разработка сценариев, координация участников).
 - Обеспечение безопасности при проведении мероприятий.
2. **Оценка эффективности воспитательной работы**
 - Критерии оценки эффективности воспитательной работы.
 - Методы мониторинга участия учащихся в мероприятиях.

VI. Документация и отчетность

1. **Ведение документации**
 - Ведение плана воспитательной работы и графика мероприятий.
 - Составление отчетов по проведенным мероприятиям.
2. **Анализ результатов работы**
 - Анализ воспитательной работы и корректировка планов на основе результатов.