

Приложение № 9
к приказу Министерства образования и науки
Чеченской Республики



Требования к уведомлению об исполнении предписания

1. Уведомление об исполнении предписания (далее - уведомление), является официальным документом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее соответственно – органы, организации).

Уведомление об исполнении предписания является документом, подтверждающим исполнение предписания, выданного Министерством образования и науки Чеченской Республики.

2. Уведомление направляются в установленные в предписании сроки, на бланке юридического лица с обязательным указанием даты и исходящего номера документа, на имя должностного лица, выдавшего предписание, либо на имя директора департамента по контролю (надзору) в сфере образования.

3. Уведомление подписывается руководителем проверенного органа или организации. Допускается подпись уведомления исполняющим обязанности руководителя с приложением копии приказа о назначении исполняющим обязанности.

4. К уведомлению прилагаются копии, (выписки) документов, при необходимости (фотографии, скриншоты) подтверждающих исполнение каждого пункта предписания (несоответствия).

Примечание: На скриншотах, подтверждающих исполнение предписания в части устранения нарушений ведения официального сайта в сети «Интернет» должна быть отчетливо видна адресная строка официального сайта органа и (или) организации. Не допускаются скриншоты, сделанные в режиме администратора сайта.

5. Все листы уведомления нумеруются. Приложения прошиваются, скрепляются печатью, на титульных листах приложений указываются порядковые номера приложений.

6. Уведомление и прилагаемые к нему документы оформляются в папку - скоросшиватель и доставляются в Департамент по контролю (надзору) в сфере образования Министерства образования, и науки Чеченской Республики лично, либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, по адресу: 364024, г. Грозный, ул. им. академика М.Д. Миллионщикова, 67 «а», и направляются в электронном виде в форме сканированных копий документов (PDF) по адресу электронной почты: chechobrnadzor@mail.ru.

Приложение № 10
 к приказу Министерства образования и науки
 Чеченской Республики
 от 29.11.2018 № 1818



 (должность, фамилия, имя, отчество выдавшего
 предписание)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, об
 исполнении предписания об устранении выявленных нарушений требований
 законодательства об образовании (лицензионных требований))**

По результатам контрольно-надзорного мероприятия, проведенного на основании приказа
 (решения) Министерства образования и науки Чеченской Республики от « ___ » _____ 20__ г. № _____,

 (полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
 было выдано предписание об устранении выявленных нарушений требований
 законодательства об образовании от « ___ » _____ 20__ г. № _____

N	Содержание нарушения	Принятые меры по устранению нарушений	Наименование документа, копия которого прилагается в качестве подтверждения устранения нарушения (Приложение 1)

Руководитель

 (подпись) Ф.И.О.
 МП